

УТВЕРЖДАЮ

Директор КОГ ОБУ для детей-сирот
ШИ ОВЗ с.Бурмакино Кирово-
Чепецкого района



П.А. Перминов

Приказ № 01-09/113 от «25» ноября
2022г

ПОЛОЖЕНИЕ

об индивидуальном плане развития и
жизнеустройства воспитанника

Кировского областного государственного общеобразовательного
бюджетного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без
попечения родителей, «Школа-интернат для обучающихся с
ограниченными возможностями здоровья с. Бурмакино
Кирово-Чепецкого района»

Положение об индивидуальном плане развития и жизнеустройства воспитанника КОГ ОБУ для детей-сирот ШИ ОВЗ с. Бурмакино Кирово - Чепецкого района (далее ИПР воспитанника) составлена на основании постановления Правительства Российской Федерации от 24.05.2014 N 481 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей».

РАЗДЕЛ I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение определяет последовательность действий сотрудников КОГ ОБУ для детей-сирот ШИ ОВЗ с. Бурмакино Кирово-Чепецкого района по составлению и утверждению ИПР воспитанников с момента их поступления в школу-интернат и до момента их передачи в кровную или замещающую семью, либо до выбытия их из школы-интерната в связи с окончанием 9 класса или переводом в другое образовательное учреждение.

2. Ведение индивидуальных планов обеспечивает применение в работе с воспитанниками следующих подходов:

а) индивидуальный подход - планирование и осуществление работы с воспитанником, исходя из выявленных ресурсов, индивидуальных проблем и потребностей в реабилитации, воспитании, развитии и социальной адаптации, семейном воспитании;

б) комплексный подход - в целях оптимальной реализации индивидуального плана и согласованной работы в обеспечении индивидуального подхода объединение ресурсов организации для детей-сирот и внешних ресурсов (органов государственной власти, общественных организаций, волонтеров);

в) конкретное планирование - соответствие запланированных мероприятий индивидуального плана критериям, обеспечивающим реалистичность достижения задач в поставленные сроки, возможность измерить и оценить результат, направленность мероприятий на решение конкретных проблем и обеспечение индивидуальных потребностей воспитанника;

г) обеспечение преемственности - в целях непрерывного сопровождения и поддержки воспитанника обеспечивается передача информации о достигнутых результатах и поставленных задачах реабилитации, воспитания, развития и социальной адаптации в ситуации возвращения ребенка в кровную семью, устройства в замещающую семью.

3. ИПР воспитанника разрабатывается в соответствии с Положением об индивидуальном плане развития и жизнеустройства ребенка, помещенного под надзор в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

4. Коррективы вносимые в порядок разработки и утверждения ИПР воспитанника, рассматриваются на педагогическом совете школы,

утверждаются директором КОГ ОБУ для детей-сирот ШИ ОБЗ с. Бурмакино Кирово-Чепецкого района и прилагаются к данному положению.

РАЗДЕЛ II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ.

1. ИПР воспитанника представляет собой перечень основных направлений работы специалистов школы-интерната с конкретным ребенком.

2. Целью ИПР воспитанника в широком смысле является обеспечение и защита прав и законных интересов детей, в том числе право жить и воспитываться в семье, постинтернатное сопровождение ребенка и его социальная адаптация в обществе.

3. Целью ИПР воспитанника в узком смысле является определение общей стратегии работы с конкретным ребенком в течение его пребывания в интернатном учреждении в соответствии с индивидуальными особенностями его развития и возможностями школы-интерната.

4. Основные задачи ИПР воспитанника:

4.1. Социально-психологическая подготовка воспитанников школы-интерната к самостоятельной жизни в обществе.

4.2. Эмоционально-психологическая подготовка ребенка к воспитанию в замещающей семье или возвращению в кровную семью.

4.3. Восстановление и развитие позитивных детско-родительских отношений в кровной семье.

4.4. Формирование позитивного опыта взаимодействия ребенка, воспитанника организации, и потенциальных замещающих родителей на этапе знакомства и жизни в замещающей семье.

РАЗДЕЛ III. ПОРЯДОК СОСТАВЛЕНИЯ, ПЕРЕСМОТРА И ХРАНЕНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПЛАНОВ РАЗВИТИЯ И ЖИЗНЕУСТРОЙСТВА ВОСПИТАННИКОВ

(далее – Порядок)

1. Приказом директора КОГ ОБУ для детей-сирот ШИ ОБЗ с. Бурмакино Кирово-Чепецкого района на социального педагога возлагается обязанность по организации составления ИПР воспитанников и осуществлению контроля за их составлением.

2. Исполнителем составления ИПР воспитанников является классный руководитель, соисполнителями - воспитатели, психолог, социальный педагог, учитель-логопед, учитель-дефектолог, врач.

3. Индивидуальный план составляется в одном экземпляре и состоит из следующих частей: базовой, плановой, результативной и рекомендательной.

3.1. ИПР воспитанника пересматривается не реже одного раза в шесть месяцев. При пересмотре индивидуального плана вносятся изменения в базовую часть (при наличии), составляется новая плановая часть.

3.2. Изменённая базовая и плановая часть передаются для утверждения

в органы опеки и попечительства, результативная часть заполняется специалистами школы не позднее 30 дней до истечения шестимесячного срока действия индивидуального плана специалистами организации для детей-сирот (воспитателем, психологом, социальным педагогом, учителем-логопедом, учителем-дефектологом, врачом-педиатром) заполняется результативная часть индивидуального плана.

4. После согласования с директором школы-интерната ИПР воспитанника направляется на утверждение в орган опеки и попечительства Кирово-Чепецкого района.

5. ИПР на вновь прибывшего воспитанника составляется в течение одного месяца с момента его поступления в школу-интернат и в дальнейшем пересматривается не реже чем через полгода.

6. На каждого воспитанника ИПР формируются в виде отдельного документа и приобщаются к личному делу воспитанника по мере составления.

7. При передаче воспитанника в семью на воспитание (под опеку и попечительство, в приемную семью) индивидуальный план передается с личным делом воспитанника в орган опеки и попечительства по месту проживания воспитанника в семье.

При помещении воспитанника в иную организацию для детей-сирот ИПР передается с личным делом воспитанника в указанную организацию.

8. Контроль за составлением и ведением ИПР воспитанника осуществляет зам. директора по УР, зам. директора по ВР.