

Кировское областное государственное бюджетное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, и содействия семейному устройству с. Бурмакино Кирово-Чепецкого района»  
(КОГБУ для детей-сирот «ЦПД с. Бурмакино Кирово-Чепецкого района»)

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор КОГБУ для детей-сирот  
«ЦПД с. Бурмакино Кирово-Чепецкого района».

П.А. Перминов

Приказ № 01-09/12 от 14.02.2024г.



## ПОЛОЖЕНИЕ о школьном автобусе

Кировского областного государственного бюджетного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, и содействия семейному устройству с. Бурмакино Кирово-Чепецкого района»  
(КОГБУ для детей-сирот «ЦПД с. Бурмакино Кирово-Чепецкого района»)

с. Бурмакино 2024г.

## **1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение регулирует отношения, связанные с использованием школьных автобусов.

1.2. Перевозка воспитанников школьным автобусом осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273 от 29.12.2012г., требованиями Федерального Закона от 10.12.1995г. № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», Положением об обеспечении безопасности перевозок пассажиров автобусами, утв. приказом Минтранса России от 08.01.1997г. № 2, Правилами дорожного движения РФ, Требованиями к использованию школьного автобуса, установленные ГОСТом Р 51 160-98 «Автобусы для перевозки детей. Технические требования», введенные в действие с 01.01.1999 г., Приказом Минтранса № 36 от 13.02.2013 г. «Об утверждении требований к тахографам, устанавливаемые на транспортные средства, категорий и видов транспортных средств, оснащаемых тахографами, правил использования, обслуживания и контроля работы тахографов, устанавливаемых на транспортные средства».

1.3. Школьный автобус относится к специальным транспортным средствам, используемым для доставки воспитанников КОГБУ для детей-сирот «ЦПД с. Бурмакино Кирово-Чепецкого района» (далее - учреждение) в медицинские организации для проведения медицинского обследования и лечения по итогам ежегодной диспансеризации и в экстренных случаях, подвоза детей на районные и областные конкурсы, олимпиады, выставки, культурно-массовые и спортивные мероприятия, перевозки детей к местам труда и отдыха.

## **2. ОФОРМЛЕНИЕ ШКОЛЬНЫХ АВТОБУСОВ**

2.1. Автобус должен быть окрашен в желтый цвет с надписью «Дети».

2.2. На школьном автобусе, предназначенном для перевозки воспитанников, спереди и сзади устанавливаются опознавательные знаки «Перевозка детей» в соответствии с п. 8 «Основных положений по допуску транспортных средств к эксплуатации и обязанностей должностных лиц по обеспечению безопасности дорожного движения».

## **3. ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРЕВОЗОК ДЕТЕЙ В ШКОЛЬНОМ АВТОБУСЕ**

При организации перевозок детей должны выполняться следующие требования:

3.1. Перевозка детей автобусом должна осуществляться в светлое время суток с включенным ближним светом фар; скорость движения выбирается водителем в зависимости от дорожных, метеорологических и других условий, но при этом скорость не должна превышать 60 км/час;

3.2. Окна в салоне автобуса при движении должны быть закрыты;

3.3. Водителю запрещается выходить из кабины автобуса при посадке и высадке детей, осуществлять движение задним ходом;

3.4. Для детей, пользующихся автобусом, в организации проводятся специальные инструктажи о правилах поведения в транспорте, отметки о проведении которых делаются в журнале;

3.5. Для взрослых, обеспечивающих сопровождение детей при следовании автобуса, водителя школьного автобуса руководством организации проводятся инструктажи, о чем делаются отметки в журнале регистрации инструктажей по технике безопасности;

3.6. К управлению автобусами, осуществляющими перевозку детей, могут быть допущены водители, имеющие непрерывный стаж работы водителя не менее 3-х последних лет.

3.7. Осмотр, регулировка и техническое обслуживание механизмов, узлов и деталей, определяющих безопасность эксплуатации автобуса (рулевое управление, тормозная система, шины, огнетушители, механизмы управления аварийными выходами и др.) должны проводиться ежедневно.

#### **4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН ПРИ ЭКСПЛУАТАЦИИ ШКОЛЬНОГО АВТОБУСА**

4.1. Школьный автобус является собственностью Учредителя организации, переданной в оперативное управление учреждению, которая обязана:

Зарегистрировать автобус; поставить автобус на баланс.

4.2. Организация, осуществляющая перевозку детей автобусом, обязана: обеспечивать безопасную перевозку детей; разрабатывать графики выездов детей; обеспечивать сопровождение детей взрослыми лицами; контролировать работу автобуса по показателям тахографа.

#### **5. ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИХ ЭКСПЛУАТАЦИЮ ШКОЛЬНЫХ АВТОБУСОВ**

5.1.1. Страховой полис о страховании автобуса

5.1.2. Паспорт транспортного средства

5.1.3. Медицинская справка водителя

5.1.4. Договор на оказание услуг по медицинскому обслуживанию водителей

5.1.5. Договор на оказание услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта

5.1.6. Копия диплома механика (или лица, ответственного за предрейсовый технический осмотр)

5.1.7. Удостоверение профессиональной компетенции механика или др. лица, прошедшего обучение по программе «Квалификационная подготовка по организации перевозок автомобильным транспортом Российской Федерации»

5.1.8. Ксерокопии свидетельства о регистрации транспортного средства и водительского удостоверения.

5.2. Наличие журналов:

регистрации инструктажа на рабочем месте (водителя, механика, сопровождающего);

регистрации вводного инструктажа (водителя, механика, сопровождающего);

- учета ремонтных работ;

журнал регистрации инструктажа по технике безопасности дорожного движения, о поведении в школьном автобусе во время движения;

журнал - ежедневный предрейсовый технический;

журнал медицинский осмотр водителя - ежедневный осмотр;

журнал учета выдачи путевых листов;

журнал регистрации ДТП.

5.3. Путевые листы.

## **6. ОБЯЗАННОСТИ СОПРОВОЖДАЮЩИХ**

6.1. Сопровождающий при осуществлении школьных перевозок обязан: Посадку и высадку учащихся осуществлять на специально отведенном месте;

Производить учет учащихся при посадке и высадке из автобуса;

Не допускать нахождения в салоне автобуса посторонних лиц;

Обеспечивать порядок в салоне автобуса и соблюдение правил поведения при осуществлении школьных перевозок.

## **7. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ШКОЛЬНЫХ ПЕРЕВОЗОК**

7.1. Воспитанники должны ждать подход автобуса в определенном месте сбора.

7.2. Воспитанники должны войти в автобус, не торопясь, не толкаясь, занять место для сидения. Старшие должны садиться в дальние места от водителя.

7.3. При движении перевозимые воспитанники не должны покидать своих посадочных мест без разрешения сопровождающего.

7.4. Во время поездки воспитанники обязаны соблюдать дисциплину и порядок.

7.5. Лицам, находящимся в автобусе, запрещается курить, использовать ненормативную лексику и употреблять спиртные напитки.

7.6. Воспитанники обязаны пристегиваться ремнями безопасности.

7.7. Запрещается открывать окна, форточки, высовываться из окна.

7.8. Запрещается загромождать проходы сумками, портфелями и другими вещами.

7.9. Запрещается создавать ложную панику.

7.10. При плохом самочувствии, внезапном заболевании или в случае травматизма воспитанник обязан сообщить сопровождающему.

7.11. При возникновении аварийных ситуаций (технической поломки, пожара и т.п.) по указанию водителя и сопровождающего воспитанники должны быстро, без паники покинуть автобус.

7.12. Запрещается останавливать автобус вне предусмотренных мест, кроме случаев вынужденной или экстренной остановки.

## **8. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРЕВОЗОК УЧАЩИХСЯ**

### 8.1. Права:

8.1.1. Все воспитанники имеют право пользоваться школьным автобусом на выезды во внеурочное время;

8.1.2. Педагогические и административно - хозяйственные работники имеют право пользоваться школьным автобусом в целях повышения качества предоставляемых образовательных услуг, обеспечения полноценного учебно - воспитательного процесса, бесперебойной и безаварийной работы организации и ее безопасности;

8.1.3. Директор имеет право запрещать выпуск автобуса в рейс или возвращать в гараж при обнаружении в нем технических неисправностей; отстранять от работы водителя при появлении на работе в нетрезвом виде или в состоянии болезни.

8.1.4. Водитель вправе требовать от директора создания безопасных и комфортных условий труда.

### 8.2. Ответственность:

8.2.1. Воспитанники, находясь в автобусе, должны соблюдать правила поведения согласно проведенному инструктажу;

8.2.2. Директор несет ответственность за:

8.2.2.1. подбор водителя, организацию его стажировки;

8.2.2.2. обучение по соответствующим учебным планам и программам занятий с водителями;

8.2.2.3. организацию регулярного проведения предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров водителей;

8.2.2.4. информирование водителя об условиях на маршруте движения;

8.2.2.5. организацию контроля по соблюдению водителем требований обеспечения безопасности автомобильных перевозок;

8.2.2.6. обеспечение прохождения государственного технического осмотра, обслуживание и ремонта автобуса;

8.2.2.7. обеспечение охраны автобуса для исключения возможности самовольного использования водителем, посторонними лицами или причинения автобусам каких-либо повреждений;

8.2.2.8. обеспечение сопровождения детей специально назначенным лицом;

8.2.3. Водитель школьного автобуса несет ответственность за соблюдение безопасности дорожного движения, содержание автобуса в технически исправном состоянии.

8.2.4. Лица, организующие и (или) осуществляющие школьные перевозки, несут в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за жизнь и здоровье воспитанников, перевозимых автобусом, также за нарушение их прав и свобод.